**ESAMI DI LAUREA ON LINE: COMUNICAZIONI SVOLGIMENTO SEDUTA DI LAUREA**

Gentili studenti laureandi, il 7 novembre 2022 si apre la seconda sessione di laurea dell'anno accademico 2021/2022 e prosegue fino all'8 novembre, secondo la calendarizzazione e l'afferenza degli studenti alla specifica commissione, come già pubblicato in piattaforma. La sessione prevede la discussione del lavoro di tesi da parte di studenti e commissione in ambiente totalmente virtuale. L'applicativo utilizzato per la costituzione delle aule virtuali in uso in Ateneo è "ZOOM", lo stesso utilizzato per le sessioni d'esame on line e che avete già avuto modo di sperimentare, nelle sue funzionalità. Valgono quindi le indicazioni tecniche di utilizzo e le raccomandazioni, già pubblicate per gli esami di profitto. L'accesso alle aule virtuali è presente in piattaforma, area Servizi_Laurea. Di seguito alcune indicazioni per lo studente relativamente alle modalità di svolgimento degli esami di laurea:

1. Lo studente accede all'aula secondo l'orario di convocazione della Commissione di laurea (ore 9:00).

2. All'ingresso, attraverso la funzione specifica, lo studente viene a trovarsi in una sala di attesa, la Commissione è in grado di vedere la vostra presenza e di ammettervi all'aula stessa.

3. Verrete chiamati in ordine alfabetico. Solo il giorno 8 novembre i 2 laureandi del prof. Franceschini verranno chiamati per primi per impegni istituzionali improrogabili del loro relatore.

4. In aula saranno presenti il Presidente di Commissione ed i docenti relatori.

5. Gli studenti verranno quindi invitati a procedere con il riconoscimento mediante documento di identità.

6. Avvenuto il riconoscimento, secondo quanto previsto dalla Commissione, gli studenti inizieranno a presentare i propri lavori di tesi.

7. Gli studenti potranno utilizzare la funzione di condivisione dello schermo per visualizzare le proprie presentazioni in power point.

8. Al termine delle presentazioni gli studenti verranno invitati a lasciare l'aula, affinché la commissione possa procedere alla definizione del voto.

9. Gli studenti dovranno quindi ri-accedere alla sala di attesa, nel medesimo modo in cui hanno avuto accesso all'inizio dell'esame e verranno ri-ammessi per la proclamazione.

10. Lo studente potrà avere, nell'ambiente da cui si collega, familiari, congiunti o coloro con cui vorrà condividere la gioia del momento.

11. In caso di interruzione del collegamento durante l'esposizione, una volta avvenuto il riconoscimento, la Commissione potrà procedere nell'esamina del lavoro di tesi dello studente, ri-ammettendolo per la proclamazione.
12. In caso di mancato accesso per irrisolvibili problemi tecnici la Commissione potrà provvedere comunque all'esame del lavoro di tesi dello studente ed alla definizione del voto di laurea.

13. Non è prevista una nuova calendarizzazione della sessione.

Alcune raccomandazioni: non è consentito allo studente mettere a disposizione di altri i riferimenti di piattaforma o link specifici per la connessione all'aula. Si ricorda che l'accesso avviene attraverso la sala di attesa. Si raccomanda di svolgere l'esame di laurea in un ambiente consono, ben illuminato, con una connessione internet stabile. Casi particolari: gli studenti che per ragioni personali gravi hanno avuto una modifica della calendarizzazione sono pregati di seguire la nuova calendarizzazione a loro singoli comunicata. In caso di problemi tecnici, incidenti o ragioni per cui lo studente non possa presenziare in aula o altro: lo studente dovrà inviare una mail a lauree@uniroma5.it , in copia il Docente relatore e Presidente di Commissione. Gli indirizzi dei docenti sono sempre: nome.cognome@uniroma5.it.